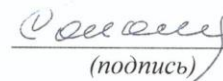


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета института
Торговли, пищевых технологий и сервиса
№ 3 от 06.03.2015

УТВЕРЖДАЮ
директор института
торговли, пищевых технологий
и сервиса


(подпись) Соловьева В.П./

Программа учебной практики

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

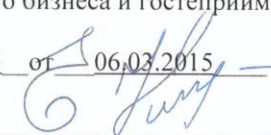
Направленность (профиль) Базовый

Автор(ы): доцент, Ивлиева Е.А.

Одобрены на заседании кафедры
Туристического бизнеса и гостеприимства

Протокол № 5 от 06.03.2015

Зав. кафедрой


(подпись)
Курилова Е.В.

(Фамилия И.О.)

Рекомендованы УМК института
Торговли, пищевых технологий и
сервиса

Протокол № 3 от 20.03.2015

Председатель


(подпись)
Соловьева В.П.

(Фамилия И.О.)

Екатеринбург
2015

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

№ n/n	Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
1.	учебная	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение практических заданий на предприятии под руководством куратора от предприятия 	<ul style="list-style-type: none"> • учебная практика проводится на предприятиях – базах практики, с которыми у УрГЭУ заключены договоры о сотрудничестве

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ n/n	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1.	<p>Студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы и положения экономической науки и хозяйствования; – основные международные соглашения и конвенции в сфере туризма; – современное программное обеспечение, методы обработки информации с помощью компьютерных технологий; – основы психологии и деловой этики.
2.	<p>Студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и определять задачи, обобщать и анализировать информацию; – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; – строить межличностные отношения и работать в коллективе; – выстраивать отношения с коллегами и работать в коллективе, выполнять функции руководителя подразделения; – работать с компьютером, использовать ресурсы Интернет для поиска необходимой информации; – использовать нормативно-правовую документацию.
3.	<p>Студент должен владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностями к восприятию, обобщению и анализу информации; – навыками делового общения; – навыками использования современных программных продуктов и ресурсов Интернет.
4.	<p>У студента должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>ОК-2(способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах);</p> <p>ОК-4 (способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ОК-5 (способностью к самоорганизации и самообразованию);</p> <p>ОПК-1 (способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта);</p> <p>ПК-6 (способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности);</p>

ПК-7 (способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг)
--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика студентов УрГЭУ является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики.

Учебная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин гуманитарного, социального, экономического, естественнонаучного, профессионального циклов.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет *3 зачетных единицы, 108 часов.*

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание	Формы контроля
1.	<i>Организационный</i>	-участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению учебной практики; -получение индивидуального задания/тематического задания; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры	Самоконтроль, собеседование
2.	<i>Основной</i>	- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в соответствии с профилем подготовки; - участие в практикоориентированных мероприятиях; - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с индивидуальным заданием/тематическим заданием; - составление отчета (разделов отчета) в соответствии с индивидуальным заданием/тематическим заданием	Самоконтроль, собеседование
3.	<i>Заключительный</i>	-оформление индивидуального задания/тематического задания; -оформление отчета; -защита отчета	Защита отчета по итогам прохождения практики

6. Форма отчетности по практике

По результатам учебной практики студент составляет **отчет о выполнении работ**, свидетельствующих о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру **дневник практики**, подписанный руководителем практики от вуза и от организации – базы практики и заверенный печатью организации–базы практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Аттестация по итогам прохождения практики проводится **в форме дифференцированного зачета**.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

<i>№ n/n</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Этапы практики</i>
1.	ОК-2(способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах); ОК-5 (способностью к самоорганизации и самообразованию);	<i>Организационный</i>
2.	ОК-4 (способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия); ОПК-1 (способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта);	<i>Основной</i>
3.	ПК-6 (способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности); ПК-7 (способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг)	<i>Заключительный</i>

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

<i>№ n/n</i>	<i>Этапы практики</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Показатели оценивания компетенций</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания компетенций</i>	
					<i>Минимальный балл</i>	<i>Максимальный балл</i>
1.	<i>Организационный</i>	ОК- 2 (способностью использовать основы экономических	деятельность студента по самоорганизации и самоуправлению	студент осуществляет рефлекссию; аргументирует свою точку зрения	0	10

		<p>знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах);</p> <p>ОК-5 (способностью к самоорганизации и самообразованию) ;</p>	<p>выбор и осуществление студентом коммуникационного стиля</p>	<p>корректное поведение, грамотная речь (с использованием профессиональных терминов), доброжелательность и толерантность к окружающим</p>	0	10
2.	Основной	<p>ОК-4 (способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия);</p> <p>ОПК-1 (способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского</p>	<p>выбор студентом правильного варианта управленческого решения</p> <p>способность прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений</p> <p>качество проведенного анализа операционной деятельности организации</p>	<p>студент демонстрирует аналитический/нормативный тип мышления при оценке информации, выборе управленческого решения</p> <p>студент соотносит последствия и возможные риски при принятии управленческого решения, делает правильный выбор</p> <p>студент демонстрирует способность использования инструментов (например, PEST-анализ) для анализа внутренней и внешней среды организации</p>	0	10
					0	10
					0	10

		продукта);				
3.	<i>Заключительный</i>	ПК-6 (способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности); ПК-7 (способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг)	элементы планирования по развитию новых организаций (направлений деятельности)	студент разрабатывает план (фрагмент плана) по развитию новой организации (направления деятельности)	0	10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

При прохождении учебной практики на предприятии-базе практики студентам предлагается выполнить задание на тему: «Предприятие как открытая система». Данная работа предполагает сбор и обработку информации о предприятии, где проходит практика: местонахождение (адрес); ФИО директора (других должностных лиц); изучение организационной структуры предприятия; выявление цели и миссии предприятия; наличие сайта, его содержательная характеристика; описание предоставляемых услуг (выпускаемой продукции); история создания и развития предприятия; описание взаимоотношений с партнерами и конкурентами; наличие корпоративной культуры и т.д.

Отчет следует представить в печатном варианте: формат А-4, шрифт 14, интервал – 1,5. Объем отчета: 25-30 печатных страниц. Такие элементы отчета, как организационная структура управления предприятия (организации), последовательность технологических процессов и операций, логистическая система, должны быть представлены в виде схем. Цифровой материал – в виде таблиц. Весь изученный и рассмотренный в отчете материал (структура, динамика, соответствие современным тенденциям развития) следует проанализировать и аргументировать.

Результаты выполненной работы также рекомендуется представить в виде презентации (10-12 слайдов). Демонстрация презентации и публичное выступление студента предполагается во время защиты отчета по практике.

Критерии оценивания результатов прохождения практики (защиты отчета) и уровней формирования компетенций

№	Критерии оценки	Балл	Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
1.	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые	5	Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.	четвертый

	положения, приводит убедительные примеры.			
2.	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.	4	Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.	третий
3.	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.	3	Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.	второй
4.	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны	2	Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	первый

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Федеральный закон №132-ФЗ от 24 ноября 1996 года «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Исмаев Д. К. Организация въездного туризма в Российскую Федерацию : учеб.-практ. пособие / Д. К. Исмаев ; Моск. акад. турист. и гостинич.- рестор. бизнеса при Правительстве г. М. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва 2012.
3. Новиков В.С. Организация туристской деятельности: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Туризм" / В. С. Новиков. - Москва : Академия, 2013.

Электронные ресурсы:

1. www.tourdom.ru Ежемесячный журнал «Горячая Линия. Туризм»
2. www.tpnews.ru Ежемесячный журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»
3. www.tourbus.ru Ежемесячный журнал «Турбизнес»
4. www.travel-expert.ru Сборник для специалистов в сфере туризма
5. www.traveilexpert.ru Юридический сборник «Тревел Эксперт», библиотека законов в сфере туризма
6. www.navigator.economicus.ru – сайт электронных изданий и обычных СМИ, специализирующихся в области экономики и бизнеса
7. www.politeconom.ru – российско-германский экономический Интернет-журнал. Посвящен вопросам экономической политики, правового регулирования, методам управления и практике бизнеса. Тематические статьи, переводы с немецкого и английского.
8. www.rayter.com – международный электронный журнал издается в Далласе, штат Техас на русском языке. Журнал посвящен стратегическому планированию, маркетингу,

- управлению персоналом и оплате труда, практическим методам переноса опыта управления в различных странах в организации стран СНГ. Содержит архив предыдущих номеров.
9. www.gov.ru – Правительственный сервер России: документы, законодательные акты.
 10. www.economy.gov.ru – министерство экономического развития и торговли РФ. Организационная структура. Официальные документы
 11. www.gks.ru – официальный сайт Госкомстата Российской Федерации
 12. www.cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
 13. www.minfin.ru – министерство финансов, данные об исполнении бюджета
 14. www.nalog.ru – министерство по налогам и сборам

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная, установлена в УрГЭУ,	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Обучение, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент	http://student.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты»	http://www.garant.ru/		Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет круглосуточно
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00
Тесты	Инструментарий Портала электронных образовательных ресурсов, подготовлены автором	Обновляются 1 раз в семестр	Контроль знаний Самопроверка	Доступно для пользователей ПЭОР

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

- Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно- исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:
- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,

- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- научная библиотека УрГЭУ.